

Dorota Pamuła TeraPlus Drukarska 3 lok. 45 30-348 Kraków	Procedura Ochrona Małoletnich Standardy	PR-1-OM
		01-08-2024 Kraków

Standardy Ochrony Małoletnich w placówkach TeraPlus Niepubliczna Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Poradnia Wczesnej Interwencji	
Podstawa Prawna:	Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023 poz. 1606, art. 22b, art. 22c pkt 1 i 2)

STADARD 1

PORADNIA USTANOWIŁA I WPROWADZIŁA W ŻYCIE STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PRZED KRZYWDZENIEM I ZAPEWNIŁA IM BEZPIECZEŃSTWO

Wszystkie zasady i wynikające z nich działania ustalane w oparciu o standardy postępowania mają znaczenie dla ujednolicenia oddziaływań służącego monitorowaniu sytuacji małoletnich objętych pomocą w Poradni. Wysoka jakość opracowanych sposobów realizacji w ramach obowiązujących standardów stanowi podstawę bezpiecznego funkcjonowania dzieci w Poradni oraz skuteczności oceny zjawisk niepożądanych, określenia czynników ryzyka, a w konsekwencji adekwatnej i skutecznej reakcji.

Opis standardu	Wskaźnik realizacji standardu
1.1 Opracowana i zatwierdzona standardów dotyczy wszystkich pracowników Poradni (wszystkich pracowników, współpracowników, stażystów i wolontariuszy) i obejmuje kompleksowe ujęcie obowiązujących w Poradni zasad.	Standardy ochrony małoletnich dzieci przed krzywdzeniem są dostępne jako dokument, który w sposób jasny i kompleksowo, określa: 1. zasady bezpiecznych relacji między pracownikami a dziećmi, 2. sposób reagowania pracowników Poradni na przypadki podejrzenia, że dziecko doświadcza krzywdzenia oraz rozpoznawania czynników ryzyka, 3. zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internetu, w tym ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci, 4. zasady ochrony wizerunku i danych osobowych dzieci.
1.2 Za wdrażanie i nadzorowanie standardów odpowiada Dyrektor Poradni, gwarantując wysoką jakość prowadzonych działań.	Dyrektor Poradni informuje pracowników oraz współpracowników Poradni o standardach i ich realizacji. Dyrektor

Opracował:	Zatwierdził:	Strona:
Dorota Pamuła	Dorota Pamuła	1 / 12

Dorota Pamuła TeraPlus Drukarska 3 lok. 45 30-348 Kraków	Procedura Ochrona Małoletnich Standardy	PR-1-OM
		01-08-2024 Kraków

	reagując na bieżące potrzeby wyznacza inne osoby wspomagające realizację standardów wg potrzeb.
1.3 Standardy są opublikowane i promowane wśród wszystkich pracowników oraz rodziców	Poszczególne grupy są aktywnie zapoznawane ze standardami poprzez działania edukacyjne i informacyjne – dostosowane do odbiorcy.
1.4 Dyrektor zobowiązuje wszystkich pracowników do zapoznania się ze standardami wprowadzonymi w Poradni	Wszyscy pracownicy składają osobisty podpis oświadczając o zapoznaniu się ze standardami. .

STANDARD 2

PORADNIA PROWADZI MONITORING PRACOWNIKÓW, ICH EDUKACJĘ ORAZ ANGAŻUJE PRACOWNIKÓW W DZIAŁANIA W CELU ZAPOBIEGANIA KRZYWDZENIU DZIECI

Działania z zakresu bezpieczeństwa relacji z dziećmi w Poradni realizowane są w odniesieniu do opracowanych zasad adekwatnych do potrzeb. Zasady te opracowywane są zgodnie z aktualnymi przepisami prawa. Opracowanie zasad pozwala na celową identyfikację czynników ryzyka i wzmacnianie uruchamiania czynników ochronnych w celu zapewnienia bezpieczeństwa funkcjonowania dzieci w relacjach interpersonalnych.

Opis standardu	Wskaźnik realizacji standardu
2.1 W ramach rekrutacji osób pracujących w Poradni prowadzona jest ocena predyspozycji, kwalifikacji i przygotowania kandydatów do pracy z dziećmi oraz sprawdzane są ich kompetencje osobiste.	Dyrektor weryfikuje kandydatury zgodnie z wymaganiami dotyczącymi profilu kandydata dla poszczególnych stanowisk pracy.
2.2 Każdy kandydat do zatrudnienia w ramach procesu rekrutacyjnego podaje dane osobowe konieczne do pozyskania danych z Krajowego Rejestru Karnego i z Rejestru Sprawców Przepisów na Tle Seksualnym (https://rps.ms.gov.pl/pl-PL/Public#/).	Dyrektor weryfikuje kandydatury zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W aktach osobowych przechowuje się wydruk sprawdzenia osoby w Rejestrach. Osoba figurująca przynajmniej w jednym z Rejestrów nie może zostać zatrudniona.

Opracował: Dorota Pamuła	Zatwierdził: Dorota Pamuła	Strona: 2 / 12
--	--	------------------------------

Dorota Pamuła TeraPlus Drukarska 3 lok. 45 30-348 Kraków	Procedura Ochrona Małoletnich Standardy	PR-1-OM
		01-08-2024 Kraków

2.3 Dyrektor zapewnia swoim pracownikom podstawową edukację na temat ochrony dzieci przed krzywdzeniem i sposobów pomocy dzieciom w sytuacjach zagrożenia.	W Poradni organizowane są szkolenia oraz stale dostępne są profesjonalne materiały obejmujące zakres: 1. rozpoznawania symptomów krzywdzenia dzieci, 2. procedur interwencji w przypadku podejrzeń krzywdzenia, 3. odpowiedzialności prawnej pracowników placówki, zobowiązanych do podejmowania interwencji w ramach procedury „Niebieskie Karty”
2.4 Dyrektor powołuje osobę odpowiedzialną za przygotowanie pracowników w Poradni do stosowania standardów oraz określa zasady przygotowania tej osoby do wdrażania standardów i sposób dokumentowania tej czynności lub czyni to osobiście	W Poradni może być powołana osoba koordynująca wdrażanie standardów ochrony małoletnich.
2.5 Osoby pracujące z dziećmi są przygotowane do edukowania na temat ochrony przed przemocą i wykorzystywaniem oraz wspomagania opiekunów dzieci na temat wychowania bez przemocy oraz ochrony przed przemocą i wykorzystywaniem.	Dyrektor zapewnia przygotowanie pracowników do stosowania standardów, w tym dokumentowania czynności mających na celu edukację dzieci i wsparcie edukacyjne rodziców (m.in. notatki ze spotkań, scenariusze zajęć).

STANDARD 3

W PORADNI FUNKCJONUJĄ PROCEDURY ZGŁASZANIA PODEJRZENIA ORAZ PODEJMOWANIA INTERWENCJI W SYTUACJI ZAGROŻENIA BEZPIECZEŃSTWA DZIECI

Wszystkie działania opisane w ramach standardu mają na celu szybką i skuteczną interwencję przeciwdziałającą utrzymywaniu się zagrożenia dla bezpieczeństwa dzieci. Powinny być prowadzone przez kompetentnych pracowników tak, aby prawdopodobieństwo uzyskania pożądaných efektów było jak największe. Jednocześnie Poradnia nie może dopuszczać do tego, by działania te powodowały jakiegokolwiek szkody u osób uczestniczących w działaniach.

Opracował: Dorota Pamuła	Zatwierdził: Dorota Pamuła	Strona: 3 / 12
--	--	------------------------------

Dorota Pamuła TeraPlus Drukarska 3 lok. 45 30-348 Kraków	Procedura Ochrona Małoletnich Standardy	PR-1-OM
		01-08-2024 Kraków

Opis standardu	Wskaźnik realizacji standardu
1.3 Poradnia wprowadziła standardy, które określają działania w sytuacji krzywdzenia dziecka lub zagrożenia jego bezpieczeństwa ze strony personelu, członków rodziny, rówieśników i osób obcych.	Poradnia opracowała instrukcje podejmowania interwencji z uwzględnieniem planu wsparcia dla dziecka po ujawnieniu krzywdzenia
3.2 Poradnia dysponuje danymi kontaktowymi lokalnych instytucji i organizacji, które zajmują się interwencją i pomocą w sytuacjach krzywdzenia dzieci (policja, sąd rodzinny, centrum interwencji kryzysowej, ośrodek pomocy społecznej, placówki ochrony zdrowia) oraz zapewnia do nich dostęp wszystkim pracownikom.	Dane kontaktowe umieszczone są w wyznaczonym miejscu na tablicy ogólnodostępnej.
3.3 W Poradni wyeksponowane są informacje na temat możliwości uzyskania pomocy w trudnej sytuacji, w tym numery bezpłatnych telefonów zaufania dla dzieci i młodzieży.	Informacje dla dzieci i dorosłych umieszczone są w wyznaczonym miejscu na tablicy ogólnodostępnej.

STANDARD 4

PORADNIA MONITORUJE I OKRESOWO WERYFIKUJE ZGODNOŚĆ PROWADZONYCH DZIAŁAŃ Z PRZYJĘTYMI STANDARDAMI

Opis standardu	Wskaźnik realizacji standardu
4.1 Przyjęte standardy są weryfikowane ze szczególnym uwzględnieniem analizy sytuacji związanych z wystąpieniem zagrożenia bezpieczeństwa dzieci.	Opracowano zasady przeglądu i aktualizacji standardów (konsultacje, ankieta)
4.2 W ramach weryfikacji standardów Poradnia konsultuje się z pracownikami i rodzicami/opiekunami.	Weryfikacja jest uwzględniona w corocznym sprawozdaniu z realizacji

Opracował: Dorota Pamuła	Zatwierdził: Dorota Pamuła	Strona: 4 / 12
--	--	------------------------------

Dorota Pamuła TeraPlus Drukarska 3 lok. 45 30-348 Kraków	Procedura Ochrona Małoletnich Standardy	PR-1-OM
		01-08-2024 Kraków

STANDARD 5

PORADNIA REALIZUJE STARDARDY OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM

Ochrona praw dzieci jest szczególnym przedmiotem zainteresowania nie tylko prawa na poziomie krajowym, ale też międzynarodowym, w tym unijnym. Zasady zawarte w regulacjach prawnych odwołują się do wolności osobistej dzieci i ich dóbr osobistych.

Zasada dobra dziecka oznacza, że wszystkie decyzje i wdrażane działania muszą być podejmowane z uwzględnieniem szeroko pojętego interesu dziecka i jego dobro stanowi podstawę wszystkich regulacji prawnych. Ochrona dzieci i konieczność zabezpieczenia ich interesów wynika ze specyficznego charakteru praw dziecka, których realizacja zależy wyłącznie od dorosłych. Dzieci należą do grupy osób szczególnie wrażliwych, które same nie mogą zadbać o swoje interesy, a w przypadku dzieci objętych pomocą w Poradni, dobro dziecka ma szczególny wymiar. Wartość nadrzędną ma tutaj troska i ochrona, która jest podstawą rozwoju fizycznego i emocjonalnego małego dziecka z nieprawidłowym rozwojem, w tym z niepełnosprawnością, oraz jego optymalnego przygotowania go do życia w społeczeństwie.

Naczelną zasadą wszystkich podejmowanych działań jest ochrona godności dziecka i poszanowanie jego praw. Pracownicy zobowiązani są do dbałości o prawidłowy rozwój dzieci oraz do przestrzegania zasad, wymogów i procedur zawartych w niniejszym dokumencie.

Wszyscy pracownicy Poradni muszą tworzyć bezpieczne środowisko funkcjonowania dla dzieci.

Niniejsza Standardy Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem obejmują uniwersalne zasady i procedury postępowania w celu ograniczenia nadużyć wobec dzieci, a w przypadku ich wystąpienia – zastosowania odpowiednich środków. Dokument odwołuje się do wielu aspektów, ale okoliczności, które wymagają uwrażliwienia na bezpieczeństwo dziecka są różnorodne i nie zawsze przewidywalne. Z tego też powodu w każdej sytuacji dotyczącej konieczności postępowania w odniesieniu do dziecka, która w niniejszym dokumencie nie została opisana, jego dobro powinno stanowić decydujące kryterium oceny.

Rozdział I

Objaśnienie terminów

§ 1

Ilekoć w dokumencie jest mowa o:

standardach – należy przez to rozumieć **Standardy Ochrony Małoletnich przed Krzywdzeniem**

pracowniku Poradni - należy przez to rozumieć każdą osobę zatrudnioną na podstawie umowy, odbywającą staż lub praktyki zawodowe,

dziecku – należy przez to rozumieć każde dziecko korzystające z pomocy diagnostycznej i terapeutycznej w Poradni,

Opracował:	Zatwierdził:	Strona:
Dorota Pamuła	Dorota Pamuła	5 / 12

Dorota Pamuła TeraPlus Drukarska 3 lok. 45 30-348 Kraków	Procedura Ochrona Małoletnich Standardy	PR-1-OM
		01-08-2024 Kraków

opiekunie dziecka – należy przez to rozumieć prawnego opiekuna dziecka,
zgódzie opiekuna dziecka – należy przez to rozumieć zgodę co najmniej jednego z opiekunów dziecka (w przypadku braku porozumienia między opiekunami dziecka należy poinformować opiekunów o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd),
krzywdzeniu dziecka – należy przez to rozumieć popełnienie czynu zabronionego, w tym karalnego na szkodę dziecka przez inną osobę.

Krzywdzeniem jest:

przemoc fizyczna - celowe uszkodzenie ciała, zadawanie bólu lub groźba uszkodzenia ciała, w tym uderzanie, potrząsanie, szczypanie, gryzienie, podduszanie; skutkiem przemocy fizycznej mogą być złamania, siniaki, rany cięte, poparzenia, obrażenia wewnętrzne,
przemoc emocjonalna - to powtarzające się poniżanie, upokarzanie i ośmieszanie, wciąganie w konflikt osób dorosłych, manipulowanie, brak odpowiedniego wsparcia, uwagi i miłości, stawianie wymagań i oczekiwań, którym nie jest ono w stanie sprostać - ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki potrzeb i funkcjonowania dzieci z nieprawidłowym rozwojem, w tym z niepełnosprawnościami,
przemoc seksualna - angażowanie dziecka w aktywność seksualną przez osobę dorosłą; wykorzystywanie seksualne odnosi się do zachowań z kontaktem fizycznym (np. dotykanie dziecka, współżycie z dzieckiem) oraz zachowania bez kontaktu fizycznego (np. pokazywanie dziecku materiałów pornograficznych, angażowanie w oglądanie takich materiałów lub czynności seksualnych podglądanie, obnażanie się, komentarze o charakterze seksualnym),
zaniedbywanie - niezaspokajanie podstawowych potrzeb materialnych i emocjonalnych dziecka przez opiekuna prawnego, niezapewnienie mu odpowiedniego jedzenia, ubrań, schronienia, opieki medycznej, bezpieczeństwa, brak nadzoru nad wypełnianiem obowiązku szkolnego.

osobie odpowiedzialnej za Internet – należy przez to rozumieć pracownika wyznaczonego przez Dyrektora Poradni, sprawującego nadzór nad korzystaniem z Internetu na terenie Poradni oraz odpowiadającego za bezpieczeństwo dzieci w Internecie,

osobie odpowiedzialnej za standardy – należy przez to rozumieć wyznaczonego przez Dyrektora Poradni nauczyciela-specjalistę, który sprawuje nadzór nad realizacją standardów w Poradni,

danych osobowych – należy przez to rozumieć każdą informację umożliwiającą identyfikację dziecka,

zespołe interwencyjnym – należy przez to rozumieć zespół powołany przez dyrektora w szczególnych przypadkach krzywdzenia, w skład którego wchodzi: osoby odpowiedzialne za standardy, pedagog, psycholog, logopeda, fizjoterapeuta, Dyrektor Poradni oraz inni pracownicy mający wiedzę o krzywdzeniu dziecka.

Rozdział II

Opracował:	Zatwierdził:	Strona:
Dorota Pamuła	Dorota Pamuła	6 / 12

Dorota Pamuła TeraPlus Drukarska 3 lok. 45 30-348 Kraków	Procedura Ochrona Małoletnich Standardy	PR-1-OM
		01-08-2024 Kraków

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między dziećmi a pracownikami Poradni

§ 3

1. Każdy kandydat do zatrudnienia w ramach procesu rekrutacyjnego podaje dane osobowe konieczne do pozyskania danych z Krajowego Rejestru Karnego i z Rejestru Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym. W aktach osobowych przechowuje się wydruk sprawdzenia osoby w Rejestrach. Osoba figurująca przynajmniej w jednym z Rejestrów nie może zostać zatrudniona.

2. Wszyscy pracownicy Poradni:

- > szanują godność dziecka poprzez akceptację, uznawanie jego praw, rozwijanie samodzielności w myśleniu oraz pozostawianie możliwości wyrażania własnych poglądów na miarę możliwości rozwojowych, uznają prawo opiekunów do decydowania o swoich dzieciach i wspomagają ich w procesie wychowania,
- > uznają indywidualne potrzeby i możliwości dzieci, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju nieprawidłowości rozwojowych, w tym niepełnosprawności, prowadzą oddziaływania i prezentują postawy mające istotny wpływ na proces integralnego rozwoju dzieci z niepełnosprawnościami,
- > w codziennym funkcjonowaniu wychowują dzieci w sposób umożliwiający podejmowanie odpowiedzialności za własne czyny i ponoszenia konsekwencji dokonanych wyborów (w odniesieniu do możliwości rozwojowych, intelektualnych i wolicjonalnych dzieci),
- > przekazują zasady kultury osobistej, wychowują w duchu współdziałania i współżycia w grupie,
- > pracownicy posiadają kompetencje emocjonalne i etyczne do pracy z dziećmi z niepełnosprawnościami i nieprawidłowościami rozwojowymi, w tym są cierpliwi, wyrozumiali i potrafią w sposób elastyczny i dostosowany do potrzeb i możliwości dziecka zachować stanowczość i konsekwencję wobec zasad i wymagań obowiązujących w Poradni,
- > znają i potrafią identyfikować zachowania niedozwolone wobec dzieci, potrafią różnicować zachowania niedozwolone od zachowań wymagających podjęcia kontaktu fizycznego wobec małoletniego, a wynikających z odpowiedzialnej interwencji w sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu lub wspomagających samoobsługę lub wynikających z naturalnej potrzeby bliskości u dzieci z niepełnosprawnościami.

3. Pracownicy Poradni znają i akceptują wymogi dotyczące bezpiecznych relacji z dziećmi, obejmujące:

- > poszanowanie prywatności,
- > zachowanie szczególnych zasad bezpieczeństwa w kontaktach indywidualnych, ale z uwzględnieniem potrzeby bliskich relacji z dorosłym, które są ważne i budują zaufanie,
- > podejmowanie czynności służbowych względem dzieci w sposób jednoznaczny i nie budzący niepokoju dzieci z uwagi na stosunek podległości i możliwości rozwojowe pozwalające na rozumienie sytuacji skutkujących zniekształconą interpretacją.

§ 4

Opracował:	Zatwierdził:	Strona:
Dorota Pamuła	Dorota Pamuła	7 / 12

Dorota Pamuła TeraPlus Drukarska 3 lok. 45 30-348 Kraków	Procedura Ochrona Małoletnich Standardy	PR-1-OM
		01-08-2024 Kraków

1. Do działań i zachowań niedozwolonych w relacjach pracowników Poradni z dziećmi należą w szczególności przemoc fizyczna, przemoc seksualna i przemoc emocjonalna oraz takie działania i zachowania, które mogą nasuwać podejrzenia i niepokój u dzieci oraz innych pracowników, co do możliwości ich wystąpienia.
2. Działania i zachowania niedozwolone wymagają niezwłocznego wdrożenia procedur zawartych w Rozdziale III.

Rozdział III

Procedury interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka ze strony pracowników Poradni, członków rodziny i osób obcych

§ 5

1. W przypadku uzyskania informacji o krzywdzeniu lub zaobserwowania przez pracownika Poradni przejawów krzywdzenia lub podejrzenia krzywdzenia, zgłasza ten fakt Dyrektorowi Poradni oraz osobie odpowiedzialnej za standardy.
2. W przebiegu postępowania przygotowującego do wszczęcia stosownej procedury sporządzana zostaje notatka służbowa opisująca zaobserwowaną sytuację wskazującą na krzywdzenie i dokonuje się tym samym wstępnej oceny realnego zagrożenia.
3. W przypadku postępowania przygotowującego do wszczęcia procedury wynikającej z podejrzenia krzywdzenia w odniesieniu do pracownika Poradni, konieczna jest w pierwszej kolejności analiza i uwzględnienie zasad zawartych w § 3 pkt 2 i 3

§ 6

1. Osoby ustawowo zobowiązane do reagowania w sytuacji podejrzenia krzywdzenia, czyli Dyrektor, pedagog, psycholog w przypadku powzięcia w toku prowadzonych czynności służbowych lub zawodowych podejrzenia stosowania przemocy, w tym krzywdzenia dziecka wszczynają procedurę "Niebieskie Karty", zgodnie z instrukcją IN-1-OM.
2. Wszyscy pracownicy Poradni są poinformowani, że obowiązek wszczęcia procedury „Niebieskie Karty” w sytuacji służbowej przez osoby wymienione punkcie 1 wynika z przepisów prawa i brak podjęcia stosownych działań w tym zakresie jest zagrożony sankcjami karnymi (*Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny, Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 tekst jednolity, art. 231*)
3. W przypadku pracowników Poradni nie wymienionych w punkcie 1 procedura „Niebieskie Karty” może być prowadzona we współpracy z Dyrektorem poradni, psychologiem, pedagogiem lub osobą odpowiedzialną za standardy w Poradni.
4. Dyrektor lub osoby odpowiedzialne za standardy informują rodziców/opiekunów prawnych o obowiązku Poradni zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia dziecka do odpowiedniej instytucji (prokuratura, policja, sąd, ośrodek pomocy społecznej).
5. Dyrektor Poradni składa zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa do prokuratury, policji lub wniosek o wgląd w sytuację rodziny do Wydziału Rodzinnego i Nieletnich Sądu Rejonowego.
6. Z przebiegu całości interwencji sporządza się „Kartę Interwencji” zgodnie z instrukcją IN-2-OM, którą załącza się do akt osobowych dziecka.

Opracował:	Zatwierdził:	Strona:
Dorota Pamuła	Dorota Pamuła	8 / 12

Dorota Pamuła TeraPlus Drukarska 3 lok. 45 30-348 Kraków	Procedura Ochrona Małoletnich Standardy	PR-1-OM
		01-08-2024 Kraków

§ 7

1. W ramach działań ochronnych w „Karcie Interwencji” w ramach ujawnienia krzywdzenia przygotowany zostaje się plan wsparcia zawierający w szczególności:

- > opis sytuacji rodzinnej dziecka na podstawie rozmów z dzieckiem (w obecności psychologa) oraz specjalistami,
- > działania, jakie Poradnia zapewnia dziecku w celu zapewnienia poczucia bezpieczeństwa, w tym formy wsparcia.

§ 8

Wszyscy pracownicy Poradni i inne osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych podjęły informację o krzywdzeniu dziecka lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

Rozdział IV

Rozpoznawanie i czynniki ryzyka krzywdzenia dziecka

§ 9

Każdy pracownik Poradni ma obowiązek pogłębiania wiedzy w zakresie rozpoznawania nadużyć i czynników ryzyka krzywdzenia dzieci w celu nabywania umiejętności bieżącej obserwacji zachowania i stanu zdrowia, które mogą stanowić przejaw krzywdzenia.

§ 10

Specjaliści pracujący w Poradni muszą posiadać szerokie kompetencje w zakresie monitorowania czynników ryzyka krzywdzenia dzieci w przebiegu rozmów i obserwacji zachowań i stanu zdrowia, z uwzględnieniem objawów obrażeń fizycznych, somatyzacji, zmian nastroju i zachowania (agresja, wycofanie), unikania określonych osób i sytuacji oraz wypowiadania przez dziecka negatywnych komunikatów na temat swojej osoby.

§ 11

W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka specjalista przeprowadza rozmowę z rodzicami i przekazuje dostępną ofertę wsparcia i możliwości w zakresie pogłębienia diagnostyki i szukania dla siebie pomocy.

§ 12

W przypadku zidentyfikowania nadużyć specjalista wdraża procedury zawarte w Rozdziale III.

Rozdział V

Zasady ochrony danych osobowych dziecka

§ 13

1. Dane osobowe dziecka podlegają ochronie na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w przypadku swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Opracował:	Zatwierdził:	Strona:
Dorota Pamuła	Dorota Pamuła	9 / 12

Dorota Pamuła TeraPlus Drukarska 3 lok. 45 30-348 Kraków	Procedura Ochrona Małoletnich Standardy	PR-1-OM
		01-08-2024 Kraków

2. Pracownik Poradni ma obowiązek zachowania w tajemnicy danych osobowych, które przetwarza oraz zachowanie w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem.

3. Dane osobowe dziecka są udostępnione wyłącznie osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów.

4. Pracownik Poradni jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych dziecka i udostępniania tych danych w ramach Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie powołanego w trybie ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. 2005 Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.)

§ 14

Pracownik Poradni może wykorzystać informacje o dziecku w celach szkoleniowych lub edukacyjnych wyłącznie z zachowaniem anonimowości dziecka oraz w sposób uniemożliwiający identyfikację dziecka.

§ 15

1. Pracownik Poradni nie udostępnia przedstawicielom mediów ani się z nimi nie kontaktuje w zakresie informacji o dziecku i jego opiece prawnym.

2. Zakaz kontaktu z mediami dotyczy także sytuacji, gdy pracownik Poradni jest przeświadczony, iż jego wypowiedź nie jest utrwalana.

3. O kontakcie z mediami i o zakresie przekazywanych informacji o dzieciach decyduje wyłącznie Dyrektor Poradni z uwzględnieniem zgody udzielanej przez opiekunów prawnych.

Rozdział VI

Zasady ochrony wizerunku dziecka

§ 16

Poradnia, uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku dziecka.

§ 17

1. Pracownikowi Poradni nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku dziecka (filmowania, fotografowania) na terenie instytucji bez pisemnej zgody opiekuna dziecka.

2. W celu uzyskania zgody opiekuna dziecka na utrwalenie wizerunku dziecka pracownik Poradni może skontaktować się z rodzicem/opiekunem dziecka i ustalić procedurę uzyskania zgody. Nie można podawać przedstawicielowi mediów danych kontaktowych do rodzica/opiekuna dziecka – bez wiedzy i zgody tego opiekuna.

3. Wszystkie osoby nie będące pracownikami Poradni utrwalające wizerunek dziecka na nośnikach nie mogą wykorzystywać ich w celach niezgodnych z prawem.

§ 18

1. Upublicznienie przez pracownika Poradni wizerunku dziecka utrwalonego z jakiegokolwiek formie (fotografia, nagranie audio-video) wymaga pisemnej zgody opiekuna dziecka.

Opracował:	Zatwierdził:	Strona:
Dorota Pamuła	Dorota Pamuła	10 / 12

Dorota Pamuła TeraPlus Drukarska 3 lok. 45 30-348 Kraków	Procedura Ochrona Małoletnich Standardy	PR-1-OM
		01-08-2024 Kraków

2. Przed utrwaleniem wizerunku dziecka należy poinformować opiekuna o miejscu i celu umieszczenia zarejestrowanego wizerunku.

Rozdział VII

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internetu

§ 19

1. Placówka zapewniając dzieciom dostęp do Internetu, jest zobowiązana podejmować działania chroniące i zabezpieczające przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju, w szczególności zainstalować i aktualizować oprogramowanie zabezpieczające.
2. Z uwagi na konieczność ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci na terenie Poradni dostęp do Internetu możliwy jest w obecności i pod nadzorem specjalisty.
3. O bezpieczeństwie korzystania z Internetu informuje udostępniony w widocznym miejscu regulamin.
4. Wszyscy pracownicy Poradni mają dostęp do materiałów edukacyjnych, dotyczących bezpiecznego korzystania z Internetu.
5. Specjaliści korzystając z materiałów edukacyjnych przeprowadzają z opiekunami prawnymi rozmowy o bezpieczeństwie w sieci oraz informują o różnorodnych zachowaniach niepożądanych, które mogą stanowić zagrożenie dla dzieci z uwagi na treści o charakterze szkodliwym.

§ 20

1. Dyrektor zapewnia bieżącą obsługę stanowisk z dostępem do Internetu poprzez wyznaczenie osoby, która w szczególności wykonuje instalację i aktualizuje oprogramowanie antywirusowe i blokady dla niedozwolonych treści i na bieżąco kontroluje stanowiska.
2. Informacje o zaistnieniu niebezpiecznych treści na urządzeniu, z którego korzystało dziecko w czasie ich wprowadzenia wymagają niezwłocznego podjęcia działań zabezpieczających przed zagrożeniem, w tym, w razie potrzeby, wszczęcia działań interwencyjnych zgodnie z zapisami w Rozdziale III.
3. W Poradni obowiązuje opracowana zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym rozdziale instrukcja „Ochrona przed szkodliwymi treściami w Internecie” IN-3-OM.

Rozdział VIII

Monitoring stosowania standardów

§ 21

1. Dyrektor Poradni wyznacza osoby odpowiedzialne za monitorowanie realizacji standardów w Poradni lub czyni to osobiście.
2. Zadania związane z monitoringiem standardów obejmują następujące działania:
 - > reagowanie na sygnały naruszenia standardów poprzez zgłoszenie do Dyrektora Poradni,
 - > analiza i konsultacje wynikające z propozycjami zmian w standardach,

Opracował:	Zatwierdził:	Strona:
Dorota Pamuła	Dorota Pamuła	11 / 12

Dorota Pamuła TeraPlus Drukarska 3 lok. 45 30-348 Kraków	Procedura Ochrona Małoletnich Standardy	PR-1-OM
		01-08-2024 Kraków

> analiza spostrzeżeń dotyczących realizacji standardów poprzez coroczne udostępnianie „Ankiety oceny” zgodnie z instrukcją IN-4-OM i sporządzanie na ich podstawie raportu przekazywanego Dyrektorowi Poradni

3. Dyrektor/rada pedagogiczna wprowadza do standardów niezbędne zmiany i je udostępnia wszystkim pracownikom Poradni.

Przepisy końcowe

1. Standardy wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.

2. Ogłoszenie Standardy Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem następuje w sposób dostępny dla pracowników Poradni, w szczególności poprzez udostępnienie na recepcji Poradni lub poprzez przesłanie jej tekstu drogą elektroniczną oraz zamieszczenie na stronie internetowej.

3. Pracownicy Poradni potwierdzają zapoznanie się z Procedurą oraz Instrukcjami w formie podpisu w tabeli zgodnie z instrukcją IN-5-OM

Instrukcje stanowiące integralną część procedury PR-1-OM

IN-1-OM Niebieska Karta

IN-2-OM Karta Interwencji

IN-3-OM Ochrona przed szkodliwymi treściami w Internecie

IN-4-OM Ankieta oceny

IN-5-OM Potwierdzenie zapoznania się z procedurą PR-1-OM

IN-6-OM Oświadczenie rodzica

Opracował:	Zatwierdził:	Strona:
Dorota Pamuła	Dorota Pamuła	12 / 12